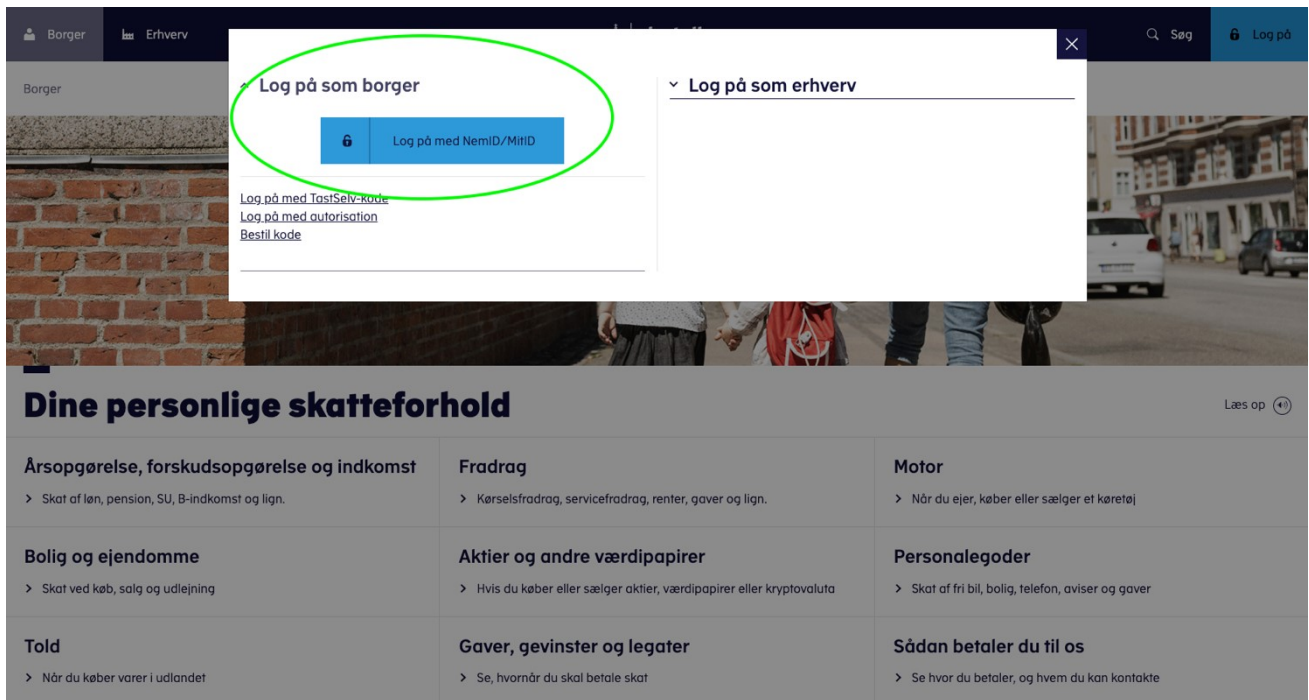


Vejledning om skatteautorisation til Reform-Gruppen ApS

1. Gå på www.skat.dk
2. Tryk "Log på med NemID/MitID" og log på



Log på som borger

6 Log på med NemID/MitID

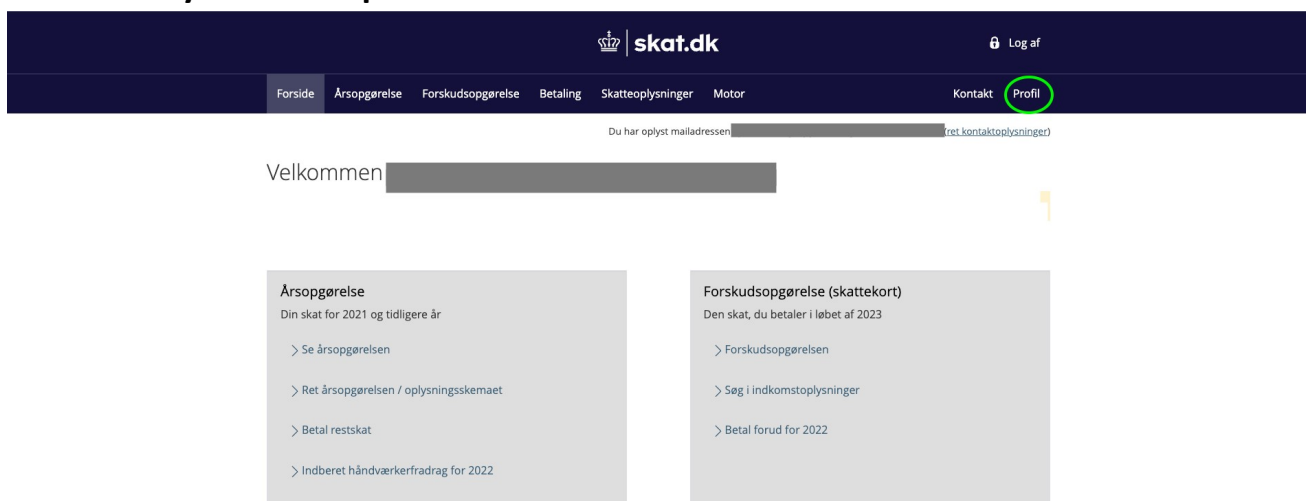
[Log på med TastSelv-kode](#)
[Log på med autorisation](#)
[Bestil kode](#)


Log på som erhverv

Dine personlige skatteforhold Læs op

Årsopgørelse, forskudsopgørelse og indkomst > Skat af løn, pension, SU, B-indkomst og lign.	Fradrag > Kørselsfradrag, servicefradrag, renter, gaver og lign.	Motor > Når du ejer, køber eller sælger et køretøj
Bolig og ejendomme > Skat ved køb, salg og udlejning	Aktier og andre værdipapirer > Hvis du køber eller sælger aktier, værdipapirer eller kryptovaluta	Personalegoder > Skat af fri bil, bolig, telefon, aviser og gaver
Told > Når du køber varer i udlandet	Gaver, gevinster og legater > Se, hvornår du skal betale skat	Sådan betaler du til os > Se hvor du betaler, og hvem du kan kontakte

3. Tryk hernæst på "Profil"



 **skat.dk** Log af

Forside Årsopgørelse Forskudsopgørelse Betaling Skatteoplysninger Motor Kontakt **Profil**

Du har oplyst mailadressen [redacted] ([get kontaktoplysninger](#))

Velkommen [redacted]


Årsopgørelse
 Din skat for 2021 og tidligere år

- > Se årsopgørelsen
- > Ret årsopgørelsen / oplysningsskemaet
- > Betal restskat
- > Indberet håndværkerfradrag for 2022

Forskudsopgørelse (skattekort)
 Den skat, du betaler i løbet af 2023

- > Forskudsopgørelsen
- > Søg i indkomstoplysninger
- > Betal forud for 2022

4. Tryk hernæst på "Giv adgang til rådgiver eller andre"

 Log af

Forside > Profil

Profil

Giv adgang til rådgiver eller andre
> Her kan autorisationer tilføjes, rettes og slettes

Kontaktoplysninger
> Se og ret dine kontaktoplysninger


Oversigt over hændelser
> Se en oversigt over dine hændelser

Kvitteringer for indtastninger
> Se dine kvitteringer

Ændre TastSelv-kode
> Her kan TastSelv-koden ændres

Personnummer: [redacted]

5. Tryk "Opret ny"

 Log af

Forside > Profil > Giv adgang til rådgivere eller andre

Giv adgang til rådgivere eller andre

På denne side kan du give, ændre eller slette de adgange til at se eller ændre dine oplysninger i TastSelv Borger, som du har givet til et familiemedlem eller en rådgiver.

Du kan se en liste over, hvem (cpr-, cvr- eller se-nummer) du har givet adgang til at se eller opdatere dine oplysninger i TastSelv. Hvis du vil se eller ændre de adgange, du har givet til en rådgiver, skal du markere linjen herunder og klikke på knappen "Vis/rediger".

Du kan og bør kun give adgang til de oplysninger, autorisationen skal omfatte, og som er nødvendige for autorisationshaver. Dette gøres ved at sætte flueben i adgangsboksene nedenfor. Ønsker du at fjerne en adgang, skal du slette fluebenet igen.

Gyldighedsperioden for en autorisation skal angives ud for de(n) tildelte adgang(e). Er der allerede angivet en udløbsdato, kan den rettes, hvis der ønskes en kortere eller længere gyldighedsperiode. Når du har valgt såvel omfang af autorisation som gyldighedsperiode, skal du klikke på knappen "Godkend". Herved giver du samtykke til, at vedkommende får adgang til de valgte oplysninger i din TastSelv. En autorisation kan maksimalt tildeles for 4 år ad gangen løbende til 1. august i det fjerde år.

Du kan se dine tildelte autorisationer under fanen Giv adgang til rådgivere eller andre, herunder hvem der er autorisationshaver, hvad der er tildelt autorisation til, samt gyldighedsperioden for den pågældende adgang. På denne side har du såvel mulighed for at rette/slette en given autorisation som at oprette en ny adgang. Du kan til hver en tid tilbagekalde et samtykke. Det betyder, at den, du har autoriseret, ikke længere har adgang til dine oplysninger.

Hvis du har spørgsmål, kan du kontakte os via kontaktformularen eller på tlf 72 22 28 28.

Adgange

cpr-/cvr-/se-nummer	Navn	Status	Handling
			Opret ny

Tilbage

- Indberetning til årsopgørelsen
- Besked om genanbringelse af ejendomsavance
- Indberetning af servicefradrag ?

☒

Meddelelser fra motorregistret ?

28-02-2025

☒

Profiloplysninger (oversigt over hændelser) ?

28-02-2025

☒

Indbakke ?

28-02-2025

☒

Kontakt ?

28-02-2025

Vælg adgang til alle informationer

AdgangUdløbsdato (dd-mm-åååå)


☒

Hvis du sætter kryds her, giver du din valgte rådgiver adgang til alle punkter i TastSelv Borger og eventuelle nye punkter.Den særlige adgang for ægteparter er undtaget. ?

28-02-2025

TilbageAfbrydGodkend

8. Tak! Du har nu autoriseret os.

 **skat.dk**

Log af

Forside > Profil > Giv adgang til rådgivere eller andre

Giv adgang til rådgivere eller andre

På denne side kan du give, ændre eller slette de adgange til at se eller ændre dine oplysninger i Tast-Selv Borger, som du har givet til et familiemedlem eller en rådgiver.

Du kan se en liste over, hvem (cpr-, cvr- eller se-nummer) du har givet adgang til at se eller opdatere dine oplysninger i TastSelv. Hvis du vil se eller ændre de adgange, du har givet til en rådgiver, skal du markere linjen herunder og klikke på knappen "Vis/rediger".

Du kan og bør kun give adgang til de oplysninger, autorisationen skal omfatte, og som er nødvendige for autorisationshaver. Dette gøres ved at sætte flueben i adgangsboksene nedenfor. Ønsker du at fjerne en adgang, skal du slette fluebenet igen.

Gyldighedsperioden for en autorisation skal angives ud for de(n) tildelte adgang(e). Er der allerede angivet en udløbsdato, kan den rettes, hvis der ønskes en kortere eller længere gyldighedsperiode. Når du har valgt såvel omfang af autorisationen som gyldighedsperiode, skal du klikke på knappen "Godkend". Herved giver du samtykke til, at vedkommende får adgang til de valgte oplysninger i din TastSelv. En autorisation kan maksimalt tildeles for 4 år ad gangen løbende til 1. august i det fjerde år.

Du kan se dine tildelte autorisationer under fanen Giv adgang til rådgivere eller andre, herunder hvem der er autorisationshaver, hvad der er tildelt autorisation til, samt gyldighedsperioden for den pågældende adgang. På denne side har du såvel mulighed for at rette/slette en given autorisation som at oprette en ny adgang. Du kan til hver en tid tilbagekalde et samtykke. Det betyder, at den, du har autoriseret, ikke længere har adgang til dine oplysninger.



Hvis du har spørgsmål, kan du kontakte os via kontaktformularen eller på tlf 72 22 28 28.

Personnummer: [redacted]

Giv adgang til rådgivere eller andre

- Kontaktoplysninger
- Oversigt over hændelser
- Kvitteringer for indtastninger
- Ændre TastSelv-kode

Adgange

Cpr-/cvr-/se-nummer	Navn	Status	Handling
36919329	Reform-Gruppen ApS	Aktiv	 

Opret ny